

東京文化財研究所所有期雇用職員募集のお知らせ

令和8年4月6日
独立行政法人国立文化財機構
東京文化財研究所

独立行政法人国立文化財機構東京文化財研究所所有期雇用職員（研究補佐員）の募集を次のとおり行います。

1. 採用予定日

令和8年6月1日付

2. 職種および採用予定人員

有期雇用職員（時間雇用職員） 無形文化遺産部 研究補佐員 1名

3. 勤務場所

（雇入れ直後）東京文化財研究所無形文化遺産部（東京都台東区上野公園13-43）

（変更の範囲）変更なし

4. 勤務内容

（雇入れ直後）東京文化財研究所無形文化遺産部が実施している各種研究・普及・調査業務・日常業務の補佐。主として以下の業務の補佐。

- ① 無形民俗文化財関連資料の整理およびそのデータベース管理。
- ② 無形文化遺産に関するデータベース・アーカイブス管理および普及用ウェブサイト管理。
- ③ 無形文化遺産に関する調査・データ整理・報告書作成等の補佐。
- ④ 各種研究集会等実施における運営の補佐。
- ⑤ 日常業務の補佐（書類作成、予算管理等事務一般）。

（変更の範囲）雇入れ直後の職務内容と同じ

5. 応募資格

以下の条件をいずれも満たす者。

- ① 大学院修士課程修了もしくは同等以上の学歴を有すること。
- ② 映像資料、データベース、アーカイブスおよびインターネットによる情報発信等についての知識と経験を有すること。
- ③ 無形文化遺産に関する調査研究に興味を持つ者。特に無形民俗文化財に関する調査研究の経験を有することが望ましい。

6. 雇用期間

令和8年6月1日～令和9年3月31日

※令和9年4月1日以降の契約は、年度単位で改めて締結します。ただし、勤務成績等により締結しない場合があります。令和8年6月1日採用の場合、契約期間は最長で令和13年5月31日までとなります。

7. 勤務時間

月～金曜日のうち週1日 9:00～17:00（1日7時間、週7時間）

※休憩時間1時間（12:00～13:00）

※業務の都合により超過勤務または勤務日と振り替えての土日祝日勤務の可能性があります。

8. 試用期間

採用された日から14日間

9. 休日休暇

土・日曜日・祝日、年末年始（12月29日～1月3日）、年次有給休暇、夏季休暇、その他の有給休暇（忌引き、育児時間、子の看護等）の規程あり。

10. 待遇（給与・手当等）

① 給与 時給1,440円、通勤手当支給（上限あり）、超過勤務手当あり

② 雇用保険・社会保険・厚生年金加入なし

勤務条件等については、独立行政法人国立文化財機構有期雇用職員就業規則等をご参照ください。（独立行政法人国立文化財機構HPアドレス：<http://www.nich.go.jp/>）

③ 受動喫煙防止措置の状況：敷地内原則禁煙

11. 選考方法

① 第1次選考

提出された書類により選考を行います。

② 第2次選考

第1次選考合格者に面接試験を行います。（令和8年4月23日（木）を予定、詳細については第1次選考合格通知時に別途連絡します。）

12. 提出書類 ※応募された書類の秘密は保持されますが、原則として返却いたしませんので、あらかじめご了承ください。

① 履歴書（別紙様式1、写真貼付） 1通

② 研究業績調書

13. 採用予定者の決定および発表

第1次選考および第2次選考の結果を総合的に判断し、採用予定者を決定します。

① 第1次選考結果

令和8年4月17日までに文書にて合格者にのみ本人宛に通知します。ただし、電話または電子メールにより通知することがあります。

② 第2次選考結果

令和8年4月末までに文書にて本人宛に通知します。ただし、電話または電子メールにより通知することがあります。

14. 応募締切：令和8年4月15日（水）17時必着

提出書類を入れた封筒の表に「無形文化遺産部 研究補佐員 応募書類在中」と朱書きの上、提出期限までに下記連絡先へ郵送してください（郵送の場合は簡易書留としてください）。なお、電子メール（PDF ファイル）または持参による提出も受け付けます。

15. 募集者名称：独立行政法人国立文化財機構東京文化財研究所

連絡先：独立行政法人国立文化財機構東京文化財研究所

研究支援推進部管理課総務係

〒110-8713

東京都台東区上野公園13-43

TEL 03-3823-2244

E-mail soumu_tobunken@nich.go.jp