（別紙様式１）

　履 歴 書 No.

　 　 　 　　 年　　月　　日現在

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ふりがな | | |  | 写 真 貼 付  3cm×4cm |  |
| 氏　 名  　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印 | | |
| 年　　月　　日生（満　　歳) | 性別  ※ | |
|  | | |
| ふりがな | | 電 話 | | | |
| 現 住 所　〒 | | 携 帯 | | | |
| E-mail | | | |
| ふりがな | | 電 話 | | | |
| 連 絡 先（現住所以外に連絡を希望する場合のみ記入）〒 | | 携 帯 | | | |
| E-mail | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 年 | 月 | 学 歴 ・ 職 歴 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

記入上の注意　※「性別」欄：記載は任意です。未記載とすることも可能です。

最後の欄は現職を記載すること。

（別紙様式１）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 年 | 月 | 学 歴 ・ 職 歴 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 年 | 月 | 免 許 ・ 資 格 | |
|  |  |  | |
|  |  |  | |
|  |  |  | |
|  |  |  | |
|  |  |  | |
|  | | | |
| 語学  　　 ※ 英語（　１　２　３　４　５　） | | | 他の外国語 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 志望の動機，特技，好きな学科など | 通勤時間  約　　　時間　　　　分 | |
|  | |
|  |  |  |

|  |
| --- |
| 本人希望欄（特に給料・職種・勤務時間・勤務地・その他についての希望などがあれば記入） |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| どちらで，この度の公募をお知りになりましたか？　該当の□にレを記入してください。  □　東京文化財研究所のウェブサイト　　　□　ＪＲＥＣ-ＩＮ（研究者人材データベース）  □　その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |

履　歴　書　記　入　要　項

（１）手書きの際は，万年筆又はボールペン（黒色又は青色）で記入すること。

（２）年は元号で，数字はアラビア数字を用い，文字は楷書により正確に書くこと。

（３）※印のところは該当を○で囲む。

（４）写真の裏面には氏名を記入して，履歴書に貼付すること。

（５）職歴欄には全ての職歴を記入し，非常勤の職の場合は週あたりの勤務時間数を明記すること。

（６）語学欄は下表を参考にして，本人の語学力に最も近いと思われる番号を○で囲むこと。

（７）他の外国語欄も下表に準じて記入すること。

|  |  |
| --- | --- |
| １ | 高校までの授業や大学で履修したことはあるが，以後ほとんど使用していない。又は一切忘れてしまっている。 |
| ２ | 身近な言葉をゆっくり話してもらうと最低限理解できる。  外国への出張や旅行，又は，外国人の来訪の際など，必要に迫られれば，自分の身の周りの会話は努力して使っている。一応，ある程度定期的に自分で学習する努力をしている。（入門・初級）  （英語の場合，目安として，ＴＯＥＩＣ３７０点程度若しくは英検３級程度） |
| ３ | 日常生活に必要な言葉であれば，要点を理解し応答に支障はない。仕事上で，手紙や短い文章を読んで理解することはできる。（中級）  （英語の場合，目安として，ＴＯＥＩＣ５２０点以上若しくは英検２級程度） |
| ４ | 仕事である程度のコミュニケーションが取れる。仕事上の必要があれば資料を使って概要を説明できる。一応の電話等の対応ができる。（中上級）  （英語の場合，目安として，ＴＯＥＩＣ７３０点以上若しくは英検準１級程度） |
| ５ | 仕事で十分なコミュニケーションが取れる。外国語での書簡を読んで，返事の下書きを書いたり，外国語による会議に出席して，その概要をまとめたりできる。（上級）  （英語の場合，目安として，ＴＯＥＩＣ８２０点以上若しくは英検１級程度） |

　　　　　　例　　　英語（１２３④５）　　　　他の外国語　（独語　４）

（８）英語検定，中国語検定，TOEFL，TOEIC等の語学検定を受験している場合には，資格取得の年月，試験の点数等を語学欄，他の外国語欄に記入し，公式認定証の写を添付すること。

　　　　　　例　　　英検準１級（Ｈ２０）　　　　TOEIC７３０点（Ｈ２５）

（９）メールにより連絡・通知等をする場合も考えられるため，メールアドレスを持っている場合は，記入願います。